

Принято
педагогическим советом
МБОУ «Кугушевская ООШ
им. Г.Айдарского ЗМР РТ»
протокол №2 от «7» сентября 2021 г.

Приложение №2

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Кугушевская
ООШ им. Г.Айдарского ЗМР РТ»
Яруллина Ф.Н.
Введено в действие приказом №22 от «8»
сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования в МБОУ «Кугушевская основная общеобразовательная школа имени Газиза Айдарского Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Кугушевская основная общеобразовательная школа имени Газиза Айдарского Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее - рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательной организации: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «Кугушевская ООШ им. Г.Айдарского ЗМР РТ».

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к переходу на обновленный ФГОС -2021 с учетом имеющихся в школе ресурсов, условий и возможностей в соответствии с «Дорожной картой» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2021-2022 г. и перспективу 2022- 2027 г.»

2.2. Основными задачами рабочей группы являются

- разработка Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС-2021;
- определение условий для реализации Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с обновленными ФГОС - 21;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной

организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленного ФГОС – 21, с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС - 21 .

1. Функции школьной рабочей группы

1.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения обновленных ФГОС - 21 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению обновленных ФГОС - 21 на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС - 21;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

1.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1-4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению обновленных ФГОС - 21;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

1.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения обновленных ФГОС - 21 на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленных ФГОС - 21.

2. Состав рабочей группы школы

2.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

2.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

2.3. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «Кугушевская ООШ им. Г.Айдарского ЗМР РТ»

3. Организация деятельности рабочей группы школы

3.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

3.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

3.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

3.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

3.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Кугушевская ООШ им. Г.Айдарского ЗМР РТ».

3.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

4. Права и обязанности членов рабочей группы школы

4.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС-2021, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения, установленный регламентом, определённый директором;
- проводить экспертизу и мониторинг за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий в рамках плана действий по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021;
- соблюдать федеральное и региональное законодательство, локальные нормативные акты школы.

5. Документы рабочей группы школы

5.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

5.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

5.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

6. Изменения и дополнения в Положение

6.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

Лист ознакомления ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования в МБОУ «Кугушевская основная общеобразовательная школа имени Газида Айдарского Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1	Яруллина Фарида Набиуллиновна		
2	Ахметшина Лилия Нафталовна		
3	Ахметшина Гульшат Рафкатовна		
4	Гайнуллина Зульфия Рифхатовна		
5	Исмагилова Энже Рашитовна		
6	Тухбатуллина Айгуль Рашидовна		
7	Шакиров Ильгиз Ильдарович		
8	Шакирова Лейсан Ильгизьяровна		
9	Шарафутдинов Жаудат Мансурович		
10	Шаяхметова Сирия Харисовна		
11	Яруллина Танзиля Навильевна		

